

EISENBAHN - LEHRBÜCHEREI  
DER DEUTSCHEN BUNDESBAHN

Band 28

**Allgemeine Bestimmungen  
für Bundesbahnkassen**

Herausgegeben im Auftrag der Hauptverwaltung  
der Deutschen Bundesbahn durch die  
Arbeitsgemeinschaft für Ausbildungshilfsmittel

---

JOSEF KELLER VERLAG STARNBERG  
1. Auflage \* 1957

# INHALTSVERZEICHNIS

	Seite
Verzeichnis der Abkürzungen . . . . .	5
Vorbemerkung . . . . .	7
I. ALLGEMEINES	
1. Kassen und Kassenvorschriften . . . . .	9
2. Aufgaben der Kassen . . . . .	12
3. Kassenbeamte . . . . .	17
II. ZAHLUNGSMITTEL UND WERTSACHEN	
1. Zahlungsmittel . . . . .	19
2. Nicht umlauffähiges, falsches und verdächtiges Geld .	20
3. Verpackung von Zahlungsmitteln . . . . .	23
4. Prüfung der Zahlungsmittel . . . . .	25
5. Beförderung von Zahlungsmitteln . . . . .	26
6. Wertsachen, Wertzeichen und Wertmarken . . . . .	27
7. Kassenbestand . . . . .	28
8. Aufbewahrung des Kassenbestandes und der Wertsachen . . . . .	29
9. Sicherung der Kassenbehälter und Kassenräume . .	29
III. GELDVERKEHR DER BUNDESBAHNKASSEN	
1. Arten des Geldverkehrs . . . . .	33
2. Geldverkehr der Kassen untereinander . . . . .	33
3. Geldverkehr mit Geldanstalten . . . . .	36
4. Scheckverkehr . . . . .	39
5. Überweisungsverkehr . . . . .	46
6. Geldverkehr mit der Deutschen Verkehrs- Kredit-Bank A.G. . . . .	47
7. Landeszentralbankverkehr . . . . .	53
8. Postscheckverkehr . . . . .	57
9. Kosten des Geldverkehrs, Zinsen, Postgebühren, Ausgleich von Pfennigbeträgen . . . . .	59
IV. EINZAHLUNGEN UND AUSZAHLUNGEN	
1. Einzahlungen und Einziehungen . . . . .	64

	Seite
2. Auszahlungen . . . . .	69
3. Auszahlungen an Bedienstete und Versorgungsberechtigte . . . . .	76
4. Auszahlung der Löhne . . . . .	79
5. Ein- und Auszahlungen für die Versicherungsträger und die betrieblichen Sozialeinrichtungen . . . . .	85
6. Pfändungen und Abtretungen . . . . .	87
7. Hinterlegung von Sicherheiten . . . . .	88
<b>V. GESCHÄFTSVERKEHR MIT DEN EISENBAHN-SPAR- UND DARLEHNSKASSEN</b>	
1. Verhältnis der Deutschen Bundesbahn zu den Sparkassen . . . . .	90
2. Überweisung von Bezügen . . . . .	91
3. Einziehung von Beträgen für die Sparkassen . . . . .	93
4. Bareinzahlungen für die Sparkassen . . . . .	94
5. Auszahlungen für die Sparkassen . . . . .	96
6. Beamtschecks . . . . .	96
<b>VI. KASSENBÜCHER UND RECHNUNGSBÜCHER</b>	
1. Art und Zweck der Bücher . . . . .	100
2. Form und Führung der Bücher . . . . .	100
3. Aufbewahrung der Bücher, Belege und sonstigen Unterlagen . . . . .	102
<b>VII. KASSENÜBERSCHÜSSE, KASSENFEHLBETRÄGE, KASSENVERLUSTENTSCHÄDIGUNG</b>	
1. Kassenüberschüsse . . . . .	103
2. Kassenfehlbeträge . . . . .	104
3. Kassenverlustentschädigung . . . . .	105
<b>VIII. KASSENPRÜFUNG UND KASSENÜBERGABE</b>	
1. Kassenprüfung . . . . .	108
2. Kassenübergabe . . . . .	109
IX. Wiederholungsfragen . . . . .	111
X. Schriftennachweis . . . . .	116
XI. Sachverzeichnis . . . . .	117